



**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SCIENZE GASTRONOMICHE**

Lo studente/la studentessa:

---

Nato/a:

il:

---

Residente:

---

Numero di matricola:

---

**CONSIDERATA** la retta universitaria pari a: \_\_\_\_\_Euro (indicare la somma in cifre), **con termine di scadenza** \_\_\_\_\_

**RICHIESTE PROROGA DEL SEGUENTE PAGAMENTO:**

\_\_\_\_\_Euro

(indicare in cifre la somma del debito pecuniario nei confronti dell'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche).

Lo studente/la studentessa chiede che il pagamento venga prorogato al seguente nuovo termine temporale: \_\_\_\_\_ (gg/mm/aa)

Lo studente/la studentessa indica le seguenti **MOTIVAZIONI** che giustificano la presente richiesta di proroga:

---

---

---

---

Lo studente/la studentessa **ALLEGA** alla presente richiesta, **DOCUMENTAZIONE** che dimostri personale ricerca di fondi per addivenire, entro il termine indicato, al saldo del debito. Dovrà inoltre **AGGIORNARE** l'Università e nel caso abbia reperito i fondi necessari, provvedere a darne tempestiva comunicazione.

Pollenzo, il \_\_\_\_\_

Firma dello/a studente/ssa \_\_\_\_\_