



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SCIENZE GASTRONOMICHE
Bando per il conferimento di collaborazioni a tempo parziale
A.A. 2025/2026

È indetto, ai sensi del “Regolamento per il conferimento agli studenti di collaborazioni a tempo parziale” il concorso per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazioni a tempo parziale delle studentesse e degli studenti, come da delibera del Comitato Esecutivo del 26/02/2026.

ART. 1 – CHI PUO' FARE DOMANDA DI BORSA

Possono fare domanda studentesse e studenti:

- iscritte e iscritti a tempo pieno al Corso di Laurea e al Corso di Laurea Magistrale per l'A.A. 2025/2026 in qualità di studente/studentessa in corso;
- che abbiano conseguito i requisiti di merito come da tabella in allegato 1.

ART. 2 – ENTRO QUANDO E COME DEVO PRESENTARE LA DOMANDA

Le candidature devono essere inviate all'indirizzo segreteria@unisg.it, indicando nell'oggetto della mail “*Collaborazioni a tempo parziale - A.A. 25/26*”.



Le domande devono pervenire entro **le ore 12.00 del 30 aprile 2026**.

I documenti da presentare per la propria candidatura sono:

- Domanda di partecipazione utilizzando il modello disponibile online;
- Certificato con esami sostenuti e media ponderata alla data del 3 aprile 2026.

Ciascun candidato è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese nell'ambito della presentazione della domanda. Coloro che non hanno ricevuto un'email di conferma entro 3 giorni lavorativi dall'invio della documentazione sono invitati a contattare la Segreteria Studenti.

Non saranno prese in considerazione le candidature di coloro che:

- hanno presentato la domanda oltre la scadenza;
- non hanno inviato la documentazione richiesta;
- non rispettano i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando.

ART. 3 – COME VIENE STILATA LA GRADUATORIA

Il Responsabile dell'Area di riferimento per l'attività oggetto del bando, supportato dal personale tecnico amministrativo di Ateneo, provvede a redigere la graduatoria delle

studentesse e degli studenti aventi diritto all'assegnazione di attività di collaborazione ai servizi dell'Università.

In base alle domande pervenute, viene stilata la graduatoria, in base alla quale a ciascun candidato è assegnato un punteggio costituito dalla somma:

- del punteggio assegnato alla media dei voti conseguiti negli esami di profitto come da tabella in Allegato 1. La media tra 18/30 e 21/30 non dà diritto ad alcun punteggio.
- Non rientrano nel computo le prove che non danno luogo a un voto ma a semplice idoneità, gli insegnamenti a scelta, l'attività Pratiche di viaggio per il Corso di Laurea e l'attività Field Project/Experience per il Corso di Laurea Magistrale;
- del punteggio assegnato per ogni lode come da tabella in Allegato 1;
- del punteggio assegnato in base alla classificazione del proprio paese di cittadinanza, secondo la [World Bank list of Economies](#), come da tabella in Allegato 1.
- del punteggio assegnato attraverso colloquio per la valutazione dell'attitudine all'attività, a seguito di convocazione via email.

A parità di punteggio complessivo, la persona appartenente alla fascia di reddito più bassa beneficerà dell'incarico; in caso di ulteriore parità, il candidato con la migliore media; in caso di ulteriore parità la studentessa o lo studente anagraficamente più giovane.



La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo (www.unisg.it) entro il **15 maggio 2026**.

ART. 4 - DURATA E FIRMA DELL'ATTO DI IMPEGNO

La persona selezionata deve sottoscrivere, entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria, un apposito atto di impegno in duplice copia, una per l'Ateneo e una per sé, nel quale, tra l'altro, verranno precisati:

- attività oggetto della collaborazione;
- modalità operative di svolgimento della collaborazione, orario e durata complessiva;
- luogo di svolgimento;
- corrispettivo e modalità di erogazione;
- responsabile del servizio o della struttura.

Se la persona rinuncia o non regolarizza la sottoscrizione dell'atto di impegno entro la data indicata, l'incarico viene proposto alla studentessa/allo studente che segue in graduatoria.

La collaborazione non dà luogo al riconoscimento di crediti formativi universitari e non concorre alla determinazione del punteggio di laurea.

ART. 5 – IMPEGNO E COMPENSO

La collaborazione si svolgerà presso l'orto educativo UNISG, dal 1/06/2026 al 30/09/2026.

L'impegno richiesto per ogni studente sarà di 3,5 ore giornaliere per cinque giorni alla settimana, per un totale massimo di 200 ore. Il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 8,00 (otto/00) ed è esente dalle imposte ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 68/2012.

In caso di sospensione della collaborazione, quale che sia la causa, e non ne sia stato autorizzato il recupero in un periodo successivo da parte dell'organo conferente, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata. Il pagamento del corrispettivo avverrà mediante accredito sul conto corrente del beneficiario, entro 60 giorni dalla presentazione della certificazione della collaborazione prestata, sottoscritta dal Responsabile della struttura, che provvederà a certificare la collaborazione entro 10 giorni lavorativi dalla sua conclusione.

ART. 6 – CESSAZIONE DEL RAPPORTO

Come disposto dall'art. 12 del "Regolamento per il conferimento agli studenti di collaborazioni a tempo parziale", alla scadenza indicata nell'atto di impegno, la collaborazione ha termine senza necessità di comunicazione alcuna. È escluso il tacito rinnovo. La collaborazione viene in ogni caso risolta automaticamente:

- alla data del superamento dell'esame di laurea;
- in caso di cessazione dell'iscrizione della studentessa o dello studente (per rinuncia agli studi, mancata iscrizione, sospensione dell'iscrizione, trasferimento ad altro Ateneo);
- a seguito di provvedimento ai sensi dell'art. 11;
- qualora la studentessa o lo studente incorra in una sanzione disciplinare più grave dell'ammonizione, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Studenti e iscrizioni;
- in caso di mancata osservanza dei doveri derivanti dal rapporto di collaborazione e diffusione di dati contrari alla privacy.

La studentessa o lo studente può chiedere all'Ateneo di essere esonerata/o dal continuare la collaborazione, con conseguente cessazione anticipata della stessa ad ogni effetto, per impedimento sopravvenuto o per giustificato motivo.

ART. 7 – ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI

L'Università provvede alla stipula dell'assicurazione contro gli infortuni delle persone cui sia stato conferito l'incarico di collaborazione. L'incarico non dà luogo invece ad alcun obbligo di assicurazione pensionistica.



ART. 8 – CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE

Sanzioni

In caso di dichiarazioni non veritiere la studentessa o lo studente perderà:

- i benefici conseguiti (Art. 75 del DPR 445/2000);
- il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso di studi

Trattamento dei dati

All'atto della presentazione del modulo di autocertificazione, con la sottoscrizione dello stesso lo studente è reso edotto delle informazioni previste dalla normativa europea, Reg. (UE) 2016/679, e italiana, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, nonché i provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dallo studente sono trattati esclusivamente per le finalità indicate nel bando e sono raccolti presso l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche – Ufficio Segreteria Didattica e Studenti, attraverso procedure informatiche.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'interessata/o potrà esercitare i diritti di cui alla citata normativa, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Pollenzo, 3 marzo 2026

Direttrice Generale
Stefania Ribotta



Allegato 1

REQUISITI OBBLIGATORI

Sono requisiti **obbligatori**:

- essere iscritte e iscritti a tempo pieno al Corso di Laurea o al Corso di Laurea Magistrale per l'A.A. 2025/2026 in qualità di studentessa/studente in corso;
- aver conseguito i requisiti di merito come da tabella sottostante. Non rientrano nel computo, gli insegnamenti opzionali, l'attività Pratiche di viaggio per il Corso di Laurea e l'attività Field Project/Experience per il Corso di Laurea Magistrale, nonché tutte le attività che non comportino l'assegnazione di CFU
-

PER TUTTI I CORSI DI LAUREA	CREDITI MINIMI
Iscritti al I anno (LT e LM)	Aver superato almeno 2 esami relativi ad insegnamenti obbligatori
Iscritti al II anno (LT e LM)	45 crediti (LT) e 65 (LM)
Iscritti al III anno (solo LT)	90 crediti

CALCOLO DEL PUNTEGGIO

A ciascun candidato è assegnato un punteggio costituito dalla somma:

- del punteggio assegnato alla media dei voti conseguiti negli esami di profitto, come da tabella. La media tra 18/30 e 21/30 non dà diritto ad alcun punteggio.
Non rientrano nel computo le prove che non danno luogo ad un voto ma a semplice idoneità, gli insegnamenti opzionali, l'attività Pratiche di viaggio per il Corso di Laurea e l'attività Project/Experience per il Corso di Laurea Magistrale;
- del punteggio assegnato per ogni lode come da tabella;
- del punteggio assegnato in base alla classificazione del proprio paese di cittadinanza, secondo la [World Bank list of Economies](#), come da tabella;
- del punteggio assegnato in occasione del colloquio per la valutazione dell'attitudine al tipo di attività.



PUNTI PER MEDIA DEI VOTI CONSEGUITI NEGLI ESAMI DI PROFITTO

per ogni punto pieno superiore a **22/30** - punti per ogni lode

Media	Punti	Media	Punti	Media	Punti	Media	Punti
23	1	25	3	27	5	29	7
24	2	26	4	28	6	30	8
OGNI LODE			0,5				

PUNTI IN BASE ALLA CLASSIFICAZIONE DEL PROPRIO PAESE DI CITTADINANZA SECONDO LA WORLD BANK LIST OF ECONOMIES	PUNTI
Studentesse/studenti provenienti da paesi “low income” o beneficiari di esonero totale	3
Studentesse/studenti provenienti da paesi “lower middle income” o beneficiari di esonero parziale	2
Studentesse/studenti provenienti da paesi “upper middle income”	1
Studentesse/studenti provenienti da paesi “high income”	0

COLLOQUIO PER LA VALUTAZIONE DELL'ATTITUDINE AL TIPO DI ATTIVITÀ	PUNTI
Studentesse/studenti molto motivate/i e con esperienze pregresse	4
Studentesse/studenti motivate/i e con esperienze pregresse	3
Studentesse/studenti motivate/i con poca esperienza	2
Studentesse/studenti motivate/i senza esperienza	1